



اعلان فتح مناظرة خارجية بالملفات

يعتزم مخبر البحث " LR01ESO4 «Epidemiologie et Prevention des maladies Cardiovasculaires en Tunisie» بحوث حول وبائيات ووقاية أمراض القلب والشرايين" الذي يشرف عليه الأستاذ رياض العلاني بكلية الطب بتونس الإعلان عن مناظرة خارجية بالملفات مع إجراء اختبار شفوي للمتشحين الذين يتم قبول ملفاتهم لإبرام عقد إسداء خدمات البحث لكامل الوقت لمدة تعاقدية 12 شهرا ابتداء من 01 جويلية 2025.

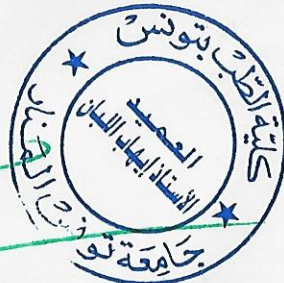
عدد الخطط	الإختصاصات المطلوبة	المهام المطلوبة	الوثائق المطلوبة
01	Assistant administratif (Licence en gestion ou en informatique ou en communication et multimédia)	1-Soutenir le comité de pilotage du laboratoire dans la coordination des activités des groupes de travail de recherche et à assurer la logistique des réunions y compris la rédaction de leurs procès verbaux. 2- Gérer les aspects administratifs liés au bon fonctionnement du laboratoire (Réceptionner, enregistrer et archiver le courrier Arrivée et départ, Créer et gérer un système de classement et de suivi des dossiers qui lui sont confiés et veiller à leur confidentialité). 3 - Veiller à la bonne e-visibilité du laboratoire en développant sa capacité à être facilement découvert et accessible en ligne, à promouvoir ses travaux et à établir des partenariats avec d'autres institutions de recherche scientifique. 4 - Soutenir les chercheurs membres du labo à la gestion des bases de données et à la saisie des fiches d'enquête. 5 - Aider à la bonne organisation des événements scientifiques du laboratoire notamment par la création des affiches, brochures et logos et veiller à leurs bonnes diffusions sur les réseaux. 6 - Assurer la gestion du matériel informatique mis à disposition du labo. 7 - Aider la direction des études de la FMT dans la mise à jour des photocopies des différents niveaux des études médicales ainsi que dans l'élaboration des affiches et des attestations des activités pédagogiques et des comités.	1 مطلب كتابي باسم عميد كلية الطب بتونس 2 نسخة من بطاقة التعريف الوطنية 3 الشهادة العلمية المتحصل عليها مطابقة للأصل مع شهادة البكالوريا 4 السيرة الذاتية للمتدّرج 5 شهادات في التّربّصات إن وجدت 6 شهادة تسجيل بمكتب التشغيل والعمل المستقل في حال تجاوز سنّ المترشّح 40 سنة في 09 ماي 2025.

ويتعيّن على الرّاعبين في المشاركة : إيداع ملفات ترشحهم بمكتب ضبط الكلية بداية من تاريخ 09 ماي 2025 الى غاية 08 جوان 2025 ويعتبر تاريخ التسجيل بمكتب الضبط دليلا على ذلك.

ملاحظة: يرفض وجوبا كل مطلب ترشح ورد بعد تاريخ اخر أجل لتقديم ملفات الترشح ولا يتضمن الوثائق المطلوبة.

الإمضاء

العميد



08 ماي 2025